

Position: Accounts Trainee, Deutschland

Vertragsart: Teilzeit (mit Möglichkeit zur Vollzeit während der Semesterferien)

Standort: Düsseldorf

Wer wir sind?

SEGRO ist ein britischer Real Estate Investment Trust (REIT) und an der Londoner Börse im FTSE 100 Index gelistet.

Seit über 100 Jahren schafft SEGRO Räume, die außergewöhnliche Dinge ermöglichen. Wir investieren in hochwertige Immobilien, managen aktiv unser Portfolio und verkaufen Vermögenswerte, um attraktive Renditen zu erzielen. Wir besitzen, verwalten und entwickeln leichte Industrieimmobilien und moderne Lagerhallen mit einem Portfolio von 8 Millionen Quadratmetern, das einen Wert von 18 Milliarden Pfund hat. Strategisch sind wir sowohl im Vereinigten Königreich als auch auf dem europäischen Festland vertreten.

Unser Ziel ist es, der führende Eigentümer, Verwalter und Entwickler von Industrieimmobilien in Europa zu sein und der bevorzugte Partner für unsere Kunden.

Warum bei uns arbeiten?

94 % unserer Mitarbeiter fühlen sich engagiert (Mitarbeiterumfrage 2020).

SEGRO ist eine freundliche, lebendige Gemeinschaft. Wir glauben, dass die Menschen bei SEGRO zu den besten der Branche gehören. Wir haben ein talentiertes und engagiertes Team von Mitarbeitern in Großbritannien und in Kontinentaleuropa. Unser Ziel ist es, weiterhin die besten und klügsten Talente der Branche zu gewinnen, zu entwickeln und zu halten.

Wir sind stolz darauf, Talente frühzeitig zu erkennen und zu fördern. Unser Bestreben ist es, sicherzustellen, dass jede Person die Möglichkeit hat, ihr Potenzial und ihre Karriere bei SEGRO maximal auszuschöpfen.

Was suchen wir?

Wir suchen derzeit einen Accounts Trainee zur Unterstützung des Buchhaltungsteams. Ziel ist es, die Abläufe bei SEGRO, interne Verfahren und die genutzte Software (P2P + Buchhaltungssystem) kennenzulernen sowie tägliche Buchhaltungsaufgaben zu übernehmen, einschließlich der Immobilienbuchhaltung für verschiedene operative Einheiten innerhalb der Buchhaltungsabteilung.

Die Hauptaufgaben der Rolle umfassen:

AP-Aktivitäten:

- Einarbeitung in Proactis, das P2P-Softwaretool bei SEGRO
- Buchung von Rechnungen im Buchhaltungssystem (MRI)
- Bearbeitung von Zahlungen (interne Kontrollen, MRI-Verfahren)

CM-Modul:

- Sich mit dem Mietprozess und dem aktuellen Mietzeitplan vertraut machen
- Erstellung von Verkaufsrechnungen, einschließlich Korrekturen
- Bearbeitung von Zahlungen (interne Kontrollen, MRI-Verfahren)

GL-Aktivitäten:

- Einarbeitung in die monatlichen Abläufe und MRI-Verfahren
- Vorbereitung und Überprüfung von Hauptbuchsalden sowie weiteren Monats- und Jahresabschlüssen

Weitere Buchhaltungsaktivitäten:

- Buchhaltung von Sachanlagen (gesetzliche und konzernweite Buchungen)
- Bankbuchhaltung (Erfassung von Einzahlungen und Zahlungen)
- Überwachung der Liquiditätssituation
- Abstimmung von Intercompany-Salden
- Unterstützung bei Projekten innerhalb der Finanzabteilung
- Unterstützung bei monatlichen und vierteljährlichen Abschlussarbeiten, wie die Erstellung verschiedener Berichte und Unterstützung im Konzernberichterstattungsprozess
- Ad-hoc-Hilfe für den Hauptbuchhalter und die Controlling-Abteilung

Du solltest mitbringen...

- Interesse an Finanzthemen, idealerweise ein Studium der Betriebswirtschaftslehre (BA)
- Affinität und Verständnis für Zahlen
- Grundkenntnisse in Excel
- Deutsch- und Englischkenntnisse (Englisch mindestens gute Grundkenntnisse)
- Motivation zu lernen und dich weiterzuentwickeln
- Teamgeist, Einsatzbereitschaft und Integrität

Wünschenswert:

- Grundkenntnisse in der Buchhaltung

Was wir bieten:

Wir bieten hervorragende Möglichkeiten zur Weiterbildung und Entwicklung und unterstützen unsere Mitarbeiter bei der Verwirklichung ihrer beruflichen Ziele. Wir bieten eine Reihe von hochwertigen Schulungen und Weiterbildungen, die sowohl persönliche als auch berufliche Fähigkeiten fördern und unseren Mitarbeitern helfen, ihr Potenzial zu entfalten.

Bewerbung:

Wenn du für diese Stelle in Betracht gezogen werden möchtest, sende bitte deinen Lebenslauf und ein Anschreiben, in dem du darlegst, warum du für die Rolle geeignet bist, an EURecruitment@SEGRO.com.

SEGRO ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert.

Bei SEGRO möchten wir, dass alle unsere Mitarbeiter ihr volles Potenzial ausschöpfen und sich in einer integrativen Umgebung entfalten können, in der jeder sich selbst sein, Zugang zu erfüllenden Karrieren und Möglichkeiten haben und sich unterstützt fühlen kann.

Role Accounts Trainee, Germany

Type of contract Part-time (with possibility of full-time during semester breaks)

Location Düsseldorf

About us?

SEGRO is a UK Real Estate Investment Trust (REIT) and listed on the London Stock Exchange in the FTSE 100 index.

For over 100 years SEGRO has been creating the space that enables extraordinary things to happen. We invest in high-quality real estate, actively manage our portfolio and sell assets to crystallise attractive returns. We own, manage, and develop light industrial property and modern warehouses with a portfolio comprising 8 million square metres of space (86 million square feet), valued at £18 billion. We are spread strategically across locations in the UK and in Continental Europe.

Our goal is to be the leading owner, manager and developer of industrial properties in Europe and the partner of choice for our customers.

Why work for us?

94% - employees feel engaged (2020 employee survey)

SEGRO is a friendly, vibrant community. We believe SEGRO people are amongst the best in our industry. We have a talented and committed team of employees in the UK and across Continental Europe. Our aim is to continue to attract, develop and retain the best and brightest employees in the industry.

We are proud of our track record in spotting and nurturing talent. Our ambition is to make sure every individual has the opportunity to maximize their potential and their careers with SEGRO.

What are we looking for?

We are currently looking to appoint an Accounts Trainee to support the accounting team, become familiar with SEGRO's operations, internal procedures and software used within the organization (P2P + accounting system) as well as supporting in performing daily accounting duties including running property accounting for a number of operational entities within accounting department.

The role's principal accountabilities will be in:

AP activities:

- become familiar with Proactis, P2P software used at SEGRO
- posting invoices in the accounting system (MRI)
- processing payments (internal controls, MRI procedures)

CM module:

- develop good knowledge of rental process and current tenancy schedule
- raising sales invoice including corrections
- processing payments (internal controls, MRI procedures)

GL activities:

- become familiar with monthly operations and MRI procedures
- preparing and checking ledger balances and other monthly and yearly accounts

Other accounting activities:

- Fixed assets accounting (statutory and group entries)
- Bank operations accounting (recording receipts and payments)
- Monitoring of cash position
- Reconciliation of intercompany balances
- Assisting with projects within the Finance Department
- Support monthly and quarterly closings activities such as preparation of various reports in the specific form and assistance with group reporting process
- Ad hoc help to Chief Accountant and controlling department.

You will have...

- Interest in Finance topics; Ideally a business administration student (BA)
- Affinity for and good understanding of numbers
- Basic knowledge of Excel
- German and English skills; English at least good understanding
- Motivation to learn and develop
- Team-player, hard-working individual, demonstrating high level of integrity

It would also be nice for you to have...

- Basic bookkeeping knowledge/skills

What we offer...

We provide excellent opportunities for training and development, supporting employees with their career ambitions. We have a range of high-quality education and training on personal and professional skills that enable our people to fulfil their potential.

How to apply:

If you would like to be considered for this role, please send your CV with covering letter detailing your suitability for the role to EURecruitment@SEGRO.com

SEGRO is an equal opportunities employer.

At SEGRO we want all of our people to be able to reach their full potential and thrive and we are committed to creating an inclusive environment for all employees, where everyone can be themselves, have access to fulfilling careers and opportunities, and feel supported.